



МИНИСТЕРСТВО ЖКХ РК

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ВОДА КРЫМА»
(ГУП РК «Вода Крыма»)

Киевская ул., д. 1 А, г. Симферополь, Республика Крым, Россия, 295053

Тел. (3652) 27-10-53, e-mail: office@voda.crimea.ru

8(800) 506-00-05, 8(800) 506-00-06, www.voda.crimea.ru

ИНН 9102057281;

КПП 910201001;

ОКПО 00772458350001;

ОГРН 1149102120947

19.03.2024 № 4454 /08-06/01

**Общество с ограниченной
ответственностью ТСК «ТАВРИДА»**
(сокращенное наименование – ООО
ТСК «ТАВРИДА»),

298300, РК, г. Керчь,
ул. Козлова, 6, лит. А, оф. 3

Адрес эл/почты: tck.tavrida@mail.ru

Уведомление

об одностороннем отказе от исполнения Контракта

ГУП РК «Вода Крыма» уведомляет, что в связи с нарушениями исполнения Ваших обязательств по Контракту № 2023.239224 от 15 декабря 2023 года, Заказчик реализовал свое право на односторонний отказ от исполнения Контракта, предусмотренное пунктом 12.6 Контракта, ст.ст. 450.1, 523 Гражданского кодекса Российской Федерации и «19» марта 2024 года принял решение о расторжении Контракта № 2023.239224 от 15 декабря 2023 года в одностороннем порядке.

Дополнительно, ГУП РК «Вода Крыма» сообщает, что Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение 10 календарных дней с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения.

Приложения: копия решения, копия доверенности, копия иных документов в 1 экз.

**Первый заместитель
генерального директора**



А.Н. Сафонов

согласовано: заместитель генерального директора
Гасанов М.С. 

Согласовано: начальник контрактной службы
Белик К.С. 

исп.: Лещенко Н.А. 



МИНИСТЕРСТВО ЖКХ РК

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ВОДА КРЫМА»
(ГУП РК «Вода Крыма»)

Киевская ул., д. 1 А, г. Симферополь, Республика Крым, Россия, 295053

Тел. (3652) 27-10-53, e-mail: office@voda.crimea.ru

8(800) 506-00-05, 8(800) 506-00-06, www.voda.crimea.ru

ИНН 9102057281; КПП 910201001; ОКПО 00772458350001; ОГРН 1149102120947

19.03.2023 № 4448 /08-06/01

Решение
об одностороннем отказе от исполнения Контракта

г. Симферополь

« 19 » марта 2024 г.

15 декабря 2023 года между ГУП РК «Вода Крыма» (далее - Заказчик) и ООО ТСК «ТАВРИДА» (далее - Поставщик), совместно именуемые «Стороны», был заключен контракт № 2023.239224 (далее – Контракт), по условиям которого Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика, а Заказчик принять и оплатить в соответствии с условиями Контракта асфальтобетонную дорожную смесь для Джанкойского филиала ГУП РК «Вода Крыма» на 2023-2024 гг. (далее - Товар).

Согласно п. 3.1 Контракта, самовывоз Товара осуществляется транспортом Заказчика с пункта отгрузки Товара Поставщика на условиях, предусмотренных контрактом.

Согласно п. 3.2 Контракта, отгрузка Товара осуществляется партиями по заявкам Заказчика. Объемы, даты и время фактической отгрузки устанавливаются Заказчиком в Заявке, направляемой Поставщику за одни сутки до даты предполагаемой отгрузки. Поставщик обязан обеспечить отгрузку Товара в срок не позднее одного часа от времени, указанного в Заявке Заказчика при условии присутствия представителей Заказчика.

Согласно положениям действующего гражданского законодательства Российской Федерации, предпринимательская деятельность осуществляется лицом на свой риск и под свою ответственность. Поставщик, направив заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, подтвердил согласие на поставку товара в соответствии с требованиями документации, Поставщик также ознакомлен с условиями Контракта, ответственностью за неисполнение, ненадлежащее исполнение, просрочку исполнения своих обязательств перед Заказчиком.

Согласно п.п. 4.4.1 Контракта, Поставщик обязан своевременно и надлежащим образом поставить Заказчику Товар в наименовании, количестве

и с техническими характеристиками поставляемого Товара, указанными в Спецификации (приложение № 1) и Техническом задании (Приложение № 2). Предоставить Заказчику документы, предусмотренные контрактом.

Согласно п.п. 4.4.4 Контракта, Поставщик обязан исполнить не поставленное количество Товара в течении 10 рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчиком.

Вместе с тем, вышеуказанные условия Контракта Поставщиком нарушены, Заказчику не отгружен Товар по Заявкам по настоящее время, что зафиксировано комиссиями Заказчика в актах рекламации (Акт рекламации от 31 января 2024 года; Акт рекламации от 02 февраля 2024 года; Акт рекламации от 07 февраля 2024 года).

23 января 2024 года Поставщику направлена Заявка № 1 на отгрузку асфальтобетонной дорожной смеси в количестве 1 тонны с указанием даты отгрузки 24 января 2024 года.

24 января 2024 года Поставщику направлена Заявка № 2 на отгрузку асфальтобетонной дорожной смеси в количестве 3 тонны с указанием даты отгрузки 25 января 2024 года.

30 января 2024 года Поставщику направлена Заявка № 3 на отгрузку асфальтобетонной дорожной смеси в количестве 4 тонны с указанием даты отгрузки 31 января 2024 года.

01 февраля 2024 года Поставщику направлена Заявка № 4 на отгрузку асфальтобетонной дорожной смеси в количестве 10 тонн с указанием даты отгрузки 02 февраля 2024 года.

06 февраля 2024 года Поставщику направлена Заявка № 5 на отгрузку асфальтобетонной дорожной смеси в количестве 10 тонн с указанием даты отгрузки 07 февраля 2024 года.

В установленный контрактом срок отгрузка Товара по заявкам Заказчику произведена не была, Поставщиком не исполнены обязательства по Контракту.

Поставщику были направлены претензии Заказчика с требованием исполнить обязательства по Контракту и отгрузить Товар в полном объеме (№ 1228/01.1-21/01 от 25 января 2024 года; № 1289/01.1-21/01 от 26 января 2024 года; № 1641/01.1-21/01 от 01 февраля 2024 года) и о взыскании штрафа (исх. № 2344/08-06/01 от 13 февраля 2024 года). Также, Поставщик был предупрежден о праве Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в порядке, предусмотренном пунктом 12.6 Контракта, в случае игнорирования требования Заказчика об исполнении Поставщиком обязательств.

В адрес Заказчика поступили письма Поставщика (исх. № 31/01-24 от 31.01.2024 года; исх. № 05/02-24 от 05.02.2024 года), о невозможности осуществления отгрузки Товара по месту отгрузки в связи с неблагоприятными погодными условиями.

Существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора. (п. 2 ст. 450 ГК РФ).

Таким образом, Поставщиком нарушены существенные условия Контракта (п. 12.6 Контракта): не осуществлена отгрузка Товара в соответствии с требованиями Контракта и Технического задания (п.1 ст. 307 ГК РФ), что ведет к нарушениям деятельности ГУП РК «Вода Крыма», как стратегического объекта Республики Крым, созданного в целях обеспечения государственной политики в сфере питьевого и хозяйственного водоснабжения, обеспечения потребителей необходимым количеством питьевой воды гарантированного качества, сбалансированного развития централизованного питьевого водоснабжения, рационального использования водных ресурсов.

В связи с нарушением Поставщиком существенных условий Контракта, Заказчик, реализуя свое право на односторонний отказ от исполнения Контракта, предусмотренное пунктом 12.6 Контракта, ст.ст. 450, 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, принимает решение о расторжении Контракта № 2023.239224 от 15 декабря 2023 года в одностороннем порядке.

Уполномоченным лицам ГУП РК «Вода Крыма» необходимо уведомить надлежащим образом Поставщика (ООО ТСК «ТАВРИДА») о принятом решении о расторжении Контракта в одностороннем порядке (путем направления уведомления в адрес Поставщика, заказным письмом с уведомлением о вручении). В случае надлежащего уведомления Поставщика, решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 10 календарных дней с даты надлежащего уведомления (п. 12.10 Контракта).

При этом, датой надлежащего уведомления будет являться:

-дата получения Заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления;

-дата получения Заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в Контракте.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации, датой надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта на официальном сайте Заказчика.

**Первый заместитель генерального
директора**



А.Н. Сафонов

согласовано: заместитель генерального директора
Гасанов М.С. 

согласовано: начальник контрактной службы
Белик К.С. 

исп.: Лещенко Н.А.


УТВЕРЖДАЮ

ГУП РК «Вода Крыма»

Джанкойский филиал

Чимпоеш А.М.

" 31 " января 2024 г.

Акт рекламации

г. Джанкой

« 31 » января 2024г.

Мы нижеподписавшиеся, комиссия в составе:

Председатель Приемочной комиссии	Директор филиала	Чимпоеш А.М.
Секретарь Приемочной комиссии	Агент по снабжению	Жулай И.Г.
Член Приемочной комиссии	Мастер АХС	Якушик И.В.
Член Приемочной комиссии	Бухгалтер 1 категории	Пикула А.А.
Член Приемочной комиссии	Мастер АХС	Миськов О.В.

при составлении настоящего акта рекламации, в связи с не поставкой товара предусмотренного Контрактом о поставке товара № 2023.239224 от "04" декабря 2024 г. заключенного с ООО ТСК «ТАВРИДА» (далее по тексту – Контракт) установили следующее:

В соответствии с п.3.1. и 3.2. Контракта, самовывоз товара осуществляется транспортом заказчика с пункта отгрузки товара поставщика на условиях, предусмотренных контрактом:

Место отгрузки: Республика Крым, городской округ Джанкой, ул. Луначарского 1. Отгрузка товара осуществляется партиями по заявкам заказчика (Приложение №3 к Контракту). Объёмы, даты и время фактической отгрузки устанавливаются заказчиком в заявке, направляемой поставщику за одни сутки до даты предполагаемой отгрузки. Поставщик обязан обеспечить отгрузку товара в срок не позднее одного часа от времени, указанного в заявке заказчика при условии присутствия представителей заказчика. Заявка направляется посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты. Поставка крайней партии товара должна быть осуществлена до 20 декабря 2024, при условии заблаговременного направления Заказчиком заявки Поставщику.

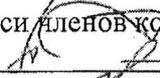
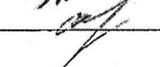
Согласно п. 1.1.Контракта, Поставщик обязуется передать в собственность заказчика, а заказчик принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Контракта, асфальтобетонную дорожную смесь для Джанкойского филиалов ГУП РК «Вода Крыма» на 2024 год».

29.01.2024 г. Джанкойским филиалом была подана заявка на поставку асфальтобетонной дорожной смеси с указанием даты поставки 31 января 2024 г. в количестве 4 тонн.

Вышеуказанная заявка не была выполнена поставщиком. По адресу: Республика Крым, городской округ Джанкой, ул. Луначарского 1 находится филиал «Джанкойского ремонтно-строительного управления». По данному адресу отгрузка асфальтобетонной смеси не производится. (О неисполнении заявки поставщик объяснений не предоставил.)

Служебная записка о не поставке асфальтобетонной смеси вместе с заявкой была направлена начальнику УМТС ГУП РК «Вода Крыма» Яблонского В.В.

Подписи членов комиссии:

1.  Чимпоеш А.М.
2.  Жулай И.Г.
3.  Якушик И.В.
4.  Пикула А.А.
5.  Миськов О.В.

УТВЕРЖДАЮ

ГУП РК «Вода Крыма»

Джанкойский филиал

Чимпоеш А.М.

" 02 " февраля 2024 г.

Акт рекламации

г. Джанкой

« 02 » февраля 2024г.

Мы нижеподписавшиеся, комиссия в составе:

Председатель Приемочной комиссии	Директор филиала	Чимпоеш А.М.
Секретарь Приемочной комиссии	Агент по снабжению	Жулай И.Г.
Член Приемочной комиссии	Мастер АХС	Якушик И.В.
Член Приемочной комиссии	Бухгалтер 1 категории	Пикула А.А.
Член Приемочной комиссии	Мастер АХС	Миськов О.В.

при составлении настоящего акта рекламации, в связи с не поставкой товара предусмотренного Контрактом о поставке товара № 2023.239224 от "04" декабря 2023 г. заключенного с ООО ТСК «ТАВРИДА» (далее по тексту – Контракт) установили следующее:

В соответствии с п.3.1. и 3.2. Контракта, самовывоз товара осуществляется транспортом заказчика с пункта отгрузки товара поставщика на условиях, предусмотренных контрактом:

Место отгрузки: Республика Крым, городской округ Джанкой, ул. Луначарского 1. Отгрузка товара осуществляется партиями по заявкам заказчика (Приложение №3 к Контракту). Объёмы, даты и время фактической отгрузки устанавливаются заказчиком в заявке, направляемой поставщику за одни сутки до даты предполагаемой отгрузки. Поставщик обязан обеспечить отгрузку товара в срок не позднее одного часа от времени, указанного в заявке заказчика при условии присутствия представителей заказчика. Заявка направляется посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты. Поставка крайней партии товара должна быть осуществлена до 20 декабря 2024, при условии заблаговременного направления Заказчиком заявки Поставщику.

Согласно п. 1.1.Контракта, Поставщик обязуется передать в собственность заказчика, а заказчик принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Контракта, асфальтобетонную дорожную смесь для Джанкойского филиалов ГУП РК «Вода Крыма» на 2024 год».

31.02.2024 г. Джанкойским филиалом была подана заявка на поставку асфальтобетонной дорожной смеси с указанием даты поставки 02 февраля 2024 г. в количестве 10 тонн.

Вышеуказанная заявка не была выполнена поставщиком. По адресу: Республика Крым, городской округ Джанкой, ул. Луначарского 1 находится филиал «Джанкойского ремонтно-строительного управления». По данному адресу отгрузка асфальтобетонной смеси не производится. (О неисполнении заявки поставщик объяснений не предоставил.)

Служебная записка о не поставке асфальтобетонной смеси вместе с заявкой была направлена начальнику УМТС ГУП РК «Вода Крыма» Яблонского В.В.

Подписи членов комиссии:

1.  Чимпоеш А.М.
2.  Жулай И.Г.
3.  Якушик И.В.
4.  Пикула А.А.
5.  Миськов О.В.

УТВЕРЖДАЮ
ГУП РК «Вода Крыма»
Джанкойский филиал
Чимпоеш А.М.
" 07 " февраля 2024 г.

Акт рекламации

г. Джанкой

« 07 » февраля 2024г.

Мы нижеподписавшиеся, комиссия в составе:

Председатель Приемочной комиссии	Директор филиала	Чимпоеш А.М.
Секретарь Приемочной комиссии	Агент по снабжению	Жулай И.Г.
Член Приемочной комиссии	Мастер АХС	Якушик И.В.
Член Приемочной комиссии	Бухгалтер 1 категории	Пикула А.А.
Член Приемочной комиссии	Мастер АХС	Миськов О.В.

при составлении настоящего акта рекламации, в связи с не поставкой товара предусмотренного Контрактом о поставке товара № 2023.239224 от "04" декабря 2023 г. заключенного с ООО ТСК «ТАВРИДА» (далее по тексту – Контракт) установили следующее:

В соответствии с п.3.1. и 3.2. Контракта, самовывоз товара осуществляется транспортом заказчика с пункта отгрузки товара поставщика на условиях, предусмотренных контрактом:

Место отгрузки: Республика Крым, городской округ Джанкой, ул. Луначарского 1. Отгрузка товара осуществляется партиями по заявкам заказчика (Приложение №3 к Контракту). Объемы, даты и время фактической отгрузки устанавливаются заказчиком в заявке, направляемой поставщику за одни сутки до даты предполагаемой отгрузки. Поставщик обязан обеспечить отгрузку товара в срок не позднее одного часа от времени, указанного в заявке заказчика при условии присутствия представителей заказчика. Заявка направляется посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты. Поставка крайней партии товара должна быть осуществлена до 20 декабря 2024, при условии заблаговременного направления Заказчиком заявки Поставщику.

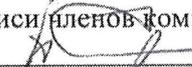
Согласно п. 1.1.Контракта, Поставщик обязуется передать в собственность заказчика, а заказчик принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Контракта, асфальтобетонную дорожную смесь для Джанкойского филиалов ГУП РК «Вода Крыма» на 2024 год».

05.02.2024г. Джанкойским филиалом была подана заявка на поставку асфальтобетонной дорожной смеси с указанием даты поставки 07 февраля 2024 г. в количестве 10 тон.

Вышеуказанная заявка не была выполнена поставщиком. По адресу: Республика Крым, городской округ Джанкой, ул. Луначарского 1 находится филиал «Джанкойского ремонтно-строительного управления». По данному адресу отгрузка асфальтобетонной смеси не производится.(О неисполнении заявки поставщик объяснений не предоставил.)

Служебная записка о не поставке асфальтобетонной смеси вместе с заявкой была направлена начальнику УМТС ГУП РК «Вода Крыма» Яблонского В.В.

Подписи/членов комиссии:

1.  Чимпоеш А.М.
2.  Жулай И.Г.
3.  Якушик И.В.
4.  Пикула А.А.
5.  Миськов О.В.

Группа: Джанкойский филиал

Объект: A527HH82

Статус	Начало	Окончание	Длит.	Расстояние(км)	Старт	Стоп	Координаты
Движение	09:12:08 07.02.2024	09:26:13 07.02.2024	00:14:05	3,15	13, Советская улица, Джанкой	Интернациональная улица, Джанкой	45.714901,34.415131 45.698531,34.389325
Стоянка #1	09:26:13 07.02.2024	11:18:57 07.02.2024	01:52:44		Интернациональная улица, Джанкой		45.698531,34.389325
Движение	11:18:57 07.02.2024	11:22:33 07.02.2024	00:03:36	0,30	Интернациональная улица, Джанкой	Интернациональная улица, Джанкой	45.698796,34.38954 45.6976,34.3887
Стоянка #2	11:22:33 07.02.2024	11:28:14 07.02.2024	00:05:41		Интернациональная улица, Джанкой		45.6976,34.3887
Движение	11:28:14 07.02.2024	11:46:43 07.02.2024	00:18:29	10,49	Интернациональная улица, Джанкой	Днепровка	45.6976,34.3887 45.7178,34.3758
Стоянка #3	11:46:43 07.02.2024	12:04:35 07.02.2024	00:17:52		Днепровка		45.7178,34.3758
Движение	12:04:35 07.02.2024	12:17:36 07.02.2024	00:13:01	5,95	Днепровка	15, Советская улица, Джанкой	45.7178,34.3758 45.715013,34.414800

Поездки: 2 Движения: 4 Парковки: 3 Суммарный пробег: 19,89 км Время движения: 49 мин Длительность парковки: 2ч 16мин Средняя скорость км/ч: 29 км/ч Макс. скорость: 73 км/ч

Расход топлива (по норме): 0,00 Расход топлива (по датчику): 0,00 Средний л/100км (по норме): 0,00 Средний л/100км (по датчику): 0,00

Поездки за период: 2

Движения за период: 4

Парковки за период: 3

Суммарный пробег за период: 19,89 км

Время движения за период: 49мин (00 ч 49 мин)

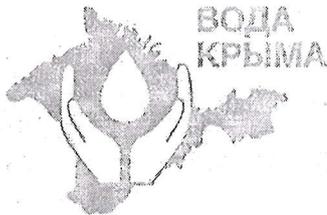
Длительность парковки за период: 2ч 16мин (2 ч 16 мин)

Средняя скорость км/ч за период: 29 км/ч

Макс. скорость за период: 73 км/ч

Суммарный расход топлива (по норме) за период: 0,00

Суммарный расход топлива (по датчику) за период: 0,00



МИНИСТЕРСТВО ЖКХ РК
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ВОДА КРЫМА»
(ГУП РК «Вода Крыма»)

Киевская ул., д. 1 А, г. Симферополь, Республика Крым, Россия, 295053

Тел. (3652) 27-10-53, e-mail: office@voda.crimea.ru

8(800) 506-00-05, 8(800) 506-00-06, www.voda.crimea.ru

ИНН 9102057281;

КПП 910201001;

ОКПО 00772458350001;

ОГРН 1149102120947

«18» декабря 2023 г.

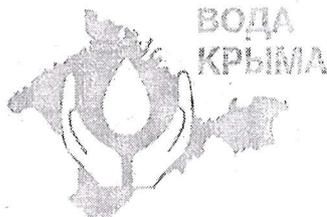
г. Симферополь

ДОВЕРЕННОСТЬ № 560

Настоящей доверенностью Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Вода Крыма», ОГРН 1149102120947 (далее - Предприятие) в лице Генерального директора Новика Максима Владимировича, действующего на основании Устава, уполномочивает Первого заместителя генерального директора **Сафонова Александра Николаевича** (паспорт серии 39 14 № 723345, выданный от 24.10.2014г. УФМС России по Республике Крым, к/п 910-002), далее - Представитель, действуя от имени и в интересах Предприятия, без дополнительного согласования с Генеральным директором Предприятия на осуществление следующих действий:

1. Представлять интересы Предприятия во всех организациях, предприятиях и учреждениях независимо от форм собственности, с индивидуальными предпринимателями, деятельность которых связана с продажей, поставкой или другими обязательствами, предусмотренными гражданско-правовыми договорами, обеспечивающими хозяйственную деятельность Предприятия необходимыми товарами, работами и услугами; а также во всех инстанциях арбитражных судов, судов общей юрисдикции и третейских судах, в органах государственной власти, управления и контроля, органах местного самоуправления, правоохранительных органах, коммерческих и некоммерческих организациях, учреждениях, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности, Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым, Министерстве экологии и природных ресурсов Республики Крым, органах исполнительной власти, в том числе в Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор), Управлении Федеральной антимонопольной службы по Республике Крым и городу Севастополю (Крымское УФАС России), Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), Федеральной службе по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор), Федеральной налоговой службе России (ИФНС России) Федеральном автономном учреждении «Главгосэкспертиза России», Государственном автономном учреждении Республики Крым «Государственная строительная экспертиза», Службе государственного строительного надзора Республики Крым и их структурных подразделениях.

2. Осуществлять оперативное управление текущей, производственной, финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия с правом полного распоряжения денежными средствами на расчетных счетах Предприятия, с правом подписи в соответствии с целями и задачами, предусмотренными Уставом Предприятия, локальными нормативными актами Предприятия, а также нормами действующего законодательства Российской Федерации.



3. Для осуществления представительства в части организации текущей, финансово-хозяйственной, производственной деятельности Предприятия Представителю предоставляется право совершать такие действия от имени Предприятия:

- вести переговоры, деловую переписку, оформлять документацию, связанную с текущей, финансово-хозяйственной, производственной сферой деятельности Предприятия;
- подписывать сопроводительные письма, справки;
- предоставлять данные, посредством усиленной квалифицированной электронной подписи, в части направления декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду и декларации о воздействии на окружающую среду, посредством личного кабинета природопользования;
- оформлять и подписывать документацию, касающуюся заключения договоров на проведение строительно-монтажных работ, договоров проектно-исследовательских работ, договоров подряда, договоров на оказание услуг, договоров авторского и технического надзора, договоров на технологическое присоединение;
- утверждать проектно-сметную документацию, задание на проектирование, дефектные акты;
- оформлять разрешительную документацию для работы Предприятия, а также документацию необходимую для оформления права собственности на недвижимое имущество и др.;
- подписывать все документы разрешительного характера для осуществления деятельности по водоснабжению и водоотведению;
- подписывать, ознакамливаться, получать документы, касающиеся контрольно-надзорной деятельности;
- согласовывать заключение договоров об оказании платных услуг, предоставляемых филиалами Предприятия;
- утверждать планы проведения работ подчиненных ему служб и подразделений Предприятия по всем вопросам производственно-технической деятельности;
- издавать распоряжения и давать указания начальникам всех производственных подразделений и служб Предприятия, относительно решения вопросов производства, его обеспечения и соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, действующего на Предприятии;
- проверять и направлять деятельность всех структурных подразделений Предприятия в области технической подготовки производства, давать обязательные для всех подразделений Предприятия распоряжения и указания в пределах своей компетенции;
- требовать от руководителей всех служб и подразделений Предприятия предоставления необходимых материалов для проведения аналитической работы по всем направлениям деятельности Предприятия.

3.1. Подписывать, заверять и утверждать документацию, касающуюся работников Предприятия, а именно:

- приказы об отпусках (ежегодном, без сохранения заработной платы, учебном, по беременности и родам, по уходу за ребенком, дополнительные и др.);
- приказы о командировках и служебных поездках;
- приказы о работе в праздничные и выходные дни;
- справки с места работы, за исключением справок о доходах, составляемых по установленной действующим законодательством Российской Федерации форме;
- договоры и приказы на прохождение практики;
- утверждать графики отпусков, вносить в них изменения и дополнения;
- подписывать больничные листы, табели учета рабочего времени;
- документы, предоставляемые в Пенсионный фонд, Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования;



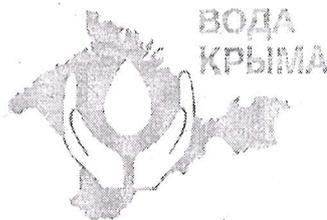
- статистические данные, относящиеся к кадровому делопроизводству Предприятия;
- согласовывать и подписывать всю необходимую документацию, связанную с переводом на другую должность, в другое структурное подразделение, отзыв из отпуска, перенос отпуска, об изменении персональных данных, отгулах (за исключением заместителей генерального директора Предприятия, начальников управлений Предприятия и их заместителей).

4. Заключать и расторгать от имени Предприятия договоры, контракты, соглашения, дополнительные соглашения, протоколы разногласий с юридическими и физическими лицами, а также индивидуальными предпринимателями. В том числе:

- договоры аренды, подряда, поставки товара, оказания услуг, выполнения работ и прочие, обеспечивающие нормальное функционирование Предприятия и его филиалов;
- договоры на проведение строительно-монтажных работ, договоры проектно-исследовательских работ;
- договоры авторского и технического надзора, договоры на технологическое присоединение;
- договоры о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости;
- договоры водоснабжения и/или водоотведения (отведения сточных вод), а также связанные с ними агентские договоры и договоры на приём платежей; подписывать все документы, необходимые для выполнения этих договоров (счета, акты, накладные и т.п.);
- договоры (соглашения) об отсрочке, рассрочке уплаты долга;
- договоры о подключении (технологическом присоединении);
- договоры о покупке электрической и тепловой энергии, газа, воды;
- договоры о возмещении (компенсации) за потребление электрической, тепловой энергии, газа, водоснабжения, водоотведения, иных коммунальных и прочих услуг;
- договоры о подкачке холодной воды;
- договоры о безвозмездном оказании (выполнении) Предприятию услуг, работ;
- договоры о перечислении членских взносов и средств работодателя профсоюзной организации;
- договоры (соглашения) о внесении изменений, дополнений во все вышеуказанные в п.4 настоящей Доверенности договоры/контракты.

4.1. Вести переговоры, деловую переписку, подписывать документы, оформляемые на всех стадиях заключения, исполнения и расторжения вышеуказанных в п.4 настоящей Доверенности договоров/контрактов, в том числе, протоколы разногласий, протоколы урегулирования (согласования) разногласий, документы об одностороннем отказе от договоров, приложения к договорам:

- подписывать, во исполнение условий вышеуказанных в п.4 настоящей Доверенности договоров/контрактов, справки, акты выполненных работ по форме КС-2, КС-3, КС-11, КС-14, акты приема-передачи/выполненных работ/оказанных услуг и иную сопутствующую документацию;
- подписывать первичные бухгалтерские документы в рамках заключенных договоров, контрактов, в том числе, накладные, акты приема-передачи/выполненных работ/оказанных услуг, счета и т.д.;
- подписывать накладные на выдачу и получение товарно-материальных ценностей, путевых листов, актов выполненных работ/оказанных услуг, актов приема-передачи товарно-материальных ценностей;
- подписывать технические условия на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения.



5. Рассматривать, согласовывать документы по приему на работу в структурные подразделения Филиалов Предприятия, находящихся в прямом ведении Представителя.

6. Для осуществления представительства в части организации закупочной деятельности Предприятия Представителю предоставляются следующие полномочия и права:

- осуществлять оперативное руководство и контроль за закупочной деятельностью Предприятия;

- утверждать любую закупочную документацию Предприятия;

- вести переговоры, деловую переписку, оформлять документацию, связанную с закупочной деятельностью Предприятия;

- рассматривать и согласовывать план закупок и план график закупок; заявки на приобретение товарно-материальных ценностей и оказания услуг для нужд Предприятия, и его филиалов; заявки на заключение вышеуказанных контрактов на оказание услуг для нужд Предприятия и его филиалов;

- подписывать контракты, договоры, дополнительные соглашения, протоколы разногласий, акты приема-передачи/выполненных работ/оказанных услуг по итогам закупочных процедур;

- подписывать разъяснения в рамках проведения закупочных процедур;

- подписывать первичные бухгалтерские документы в рамках заключенных договоров, (контрактов), в том числе, накладные, акты приема-передачи/выполненных работ/оказанных услуг, счета и т.д.

7. Для осуществления представительства в части претензионно-исковой работы Предприятия Представителю предоставляются следующие полномочия и права:

- подписания претензий, исковых заявлений, апелляционных и кассационных жалоб, других заявлений и жалоб, заявлений о предоставлении рассрочки исполнения решения суда, заявлений о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам;

- подачи апелляционных либо кассационных жалоб в суд, передачи дел в третейский суд, полного или частичного отказа от исковых требований, признания иска, изменения предмета и оснований иска, увеличение и уменьшение размера исковых требований, подачи заявления об обеспечении иска, заключение мирового соглашения и соглашений по фактическим обстоятельствам;

- обжалования решений, определений, постановлений суда;

- подписания, получения исполнительных документов, получения решения, определения либо постановления суда любой инстанции;

- подписания всей необходимой документации, направляемой в Крымское УФАС России; подписание заявлений в ИФНС о возврате государственной пошлины.

Представитель несет полную персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации (включая, но не ограничиваясь, за совершение административных, уголовных, налоговых правонарушений).

Юридические действия, совершенные Представителем вне его полномочий, не создают для Предприятия никаких прав и обязанностей.

В случае увольнения Сафонова Александра Николаевича с должности Первого заместителя генерального директора доверенность прекращает действие с даты издания приказа об освобождении от должности и должна быть возвращена на Предприятие.

Доверенность выдана без права передоверия и действительна до 31.12.2024 года включительно.

Генеральный директор



М.В. Новик